



**m SAN
GRUPA**

**Program izvozne usklađenosti
M SAN Grupe d.o.o. i vlasnički
povezanih društava / Export
Compliance Program(ECP)**

**M SAN Grupa d.o.o. and Affiliated
Companies' Export Compliance
Program (ECP)**

SADRŽAJ

Izjava o usklađenosti	1
Program korporativne usklađenosti i etike i Etički kodeks	4
Procjena rizika	5
Upozorenja - red flags	6
Provjera poslovnih partnera, krajnje upotrebe i izvoznih licenci	8
Kontrole potencijalnih poslovnih partnera i naknadne kontrole	8
Trening zaposlenika	9
Vođenje evidencije	9
Radnje koje je potrebno činiti ili izbjegavati	10
Sankcije	11
Prijava povreda ili sumnjivih djelatnosti	12

TABLE OF CONTENTS

Compliance Statement	1
Corporate Compliance and Ethics Program and Code of Ethics	4
Risk Assessment	5
Red Flags	6
Verification of Business Partners, End-Uses, and Export Licenses	8
Controls on Potential Business Partners and Subsequent Checks	8
Employee Training	9
Record-Keeping	9
Actions to Take or Avoid	10
Sanctions	11
Reporting Violations or Suspicious Activities	12



Izjava o usklađenosti

Uloga Programa izvozne usklađenosti M SAN Grupe d.o.o. i vlasnički povezanih društava (u daljnjem tekstu: Program) očituje se u poštivanju i usklađenosti M SAN Grupe d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo) sa svim zakonima o kontroli izvoza i gospodarskim sankcijama Sjedinjenih Američkih Država (kao što su: U.S. export control laws, Export Administration Regulations - EAR), Europske unije i drugih primjenjivih jurisdikcija (zajedno "Primjenjivi trgovinski zakoni"). Sve što je naznačeno u ovom Programu da vrijedi za Društvo vrijedi i za njegova vlasnički povezana društva.

Društvo izjavljuje i jamči da se ne nalazi u zemlji ili teritoriju koji je predmet ili meta ekonomskih sankcija prema važećim trgovinskim zakonima niti je sam predmet istih sankcija.

Društvo se pridržava svih zakona protiv korupcije koji se primjenjuju u RH kao i na teritoriju EU, uključujući američki Zakon o korupciji u inozemstvu (U.S. Foreign Corrupt Practices Act) i Zakon o podmićivanju Ujedinjenog Kraljevstva (UK Bribery Act).

Društvo je donijelo Antikorupcijsku politiku poslovanja, koju periodično preispituje i kontinuirano unapređuje te održava, nadzire i provodi antikorupcijske politike, procedure i interne kontrole. Društvo ima nultu stopu tolerancije na mito i korupciju, strogo prati i kontrolira troškove ugošćivanja i darove te provodi interne edukacije svojih zaposlenika.

Antikorupcijska politika poslovanja javno je dostupna na web stranici <https://www.msan.hr/tvrtka/#drustvena-odgovornost-i-visoki-standardi-poslovanja> na hrvatskom jeziku odnosno ista verzija na engleskom jeziku <https://www.msan.hr/en/the-company/#social-responsibility-and-high-business-standards>.

Compliance Statement

The role of the M SAN Grupa d.o.o. and Affiliated Companies' Export Compliance Program (hereinafter referred to as the "Program") is the adherence and compliance of M SAN Grupa d.o.o. (hereinafter referred to as the "Company") with all export control and economic sanction laws of the United States (such as the US export control laws, Export Administration Regulations (EAR)), the European Union, and other applicable jurisdictions (collectively referred to as "Applicable Trade Laws"). All parts of this Program are equally applicable to the Company and its affiliated companies.

The Company represents and warrants that it is not the subject or target of, or located in a country or territory that is the subject or target of economic sanctions under the Applicable Trade Laws.

The Company complies with all anti-corruption laws applicable in the Republic of Croatia and the European Union, including the US Foreign Corrupt Practices Act and the UK Bribery Act.

The Company has adopted, periodically reviews, and continues to improve its Anti-Corruption Policy and maintains, monitors, and implements anti-corruption rules, procedures, and internal controls. The Company has a zero-tolerance policy towards bribery and corruption, closely monitors and controls hospitality and gift expenses, and conducts internal employee training.

The Company's Anti-Corruption Policy is made accessible on its website in Croatian (<https://www.msan.hr/tvrtka/#drustvena-odgovornost-i-visoki-standardi-poslovanja>) and English (<https://www.msan.hr/en/the-company/#social-responsibility-and-high-business-standards>).

Društvo je usklađeno s globalnim zakonima o tržišnom natjecanju koji općenito zabranjuju namještanje cijena, raspodjelu tržišta i kupaca, ograničavanje proizvodnje ili opskrbu proizvodima/uslugama, grupni bojkot ili namještanje ponuda.

Društvo se pridržava i usklađen je sa svim Primjenjivim trgovinskim zakonima, što uključuje, a ne ograničava se na:

- dobivanje i ispunjavanje zahtjeva svih dozvola za izvoz i ponovni izvoz
- provjeru poslovnih partnera te posredno krajnjih kupaca:
 - › po državama:
 - <https://ofac.treasury.gov/sanctions-programs-and-country-information>,
 - <https://sanctionsmap.eu/#/main>

Društvo nema poslovnu suradnju direktno ili indirektno sa pojedincima, entitetima, zemljama ili teritorijima pod sankcijama SAD-a, EU ili bilo koje druge primjenjive jurisdikcije (uključujući Sjevernu Koreju, Kubu, Iran, Sudan, Sirija, Krim, Rusija, Bjelorusija, regije Donjecka i Luganska u Ukrajini),

- › po subjektima/entitetima i osobama
 - <https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/>
 - <https://scsanctions.un.org/search/>
 - <https://www.gov.uk/government/publications/the-uk-sanctions-list>
 - <https://www.trade.gov/consolidated-screening-list>
 - <https://www.cbp.gov/trade/trade-community/programs-outreach/blocked-denied-debarred>
 - <https://www.bis.doc.gov/index.php/policy-guidance/lists-of-parties-of-concern/entity-list>

The Company complies with global competition laws that generally prohibit price fixing, market and customer allocation, production or product/service supply restrictions, group boycotts, and bid rigging.

The Company adheres to and complies with all Applicable Trade Laws, including but not limited to:

- Obtaining and meeting the requirements of all export and re-export licenses
- Vetting business partners and, indirectly, end customers:
 - › By country:
 - <https://ofac.treasury.gov/sanctions-programs-and-country-information>,
 - <https://sanctionsmap.eu/#/main>

The Company does not engage in direct or indirect business cooperation with individuals, entities, countries, or territories under sanctions by the US, EU, or any other applicable jurisdiction (including North Korea, Cuba, Iran, Sudan, Syria, Crimea, Russia, Belarus, the Donetsk and Luhansk regions of Ukraine),

- › By subject/entity and individual
 - <https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/>
 - <https://scsanctions.un.org/search/>
 - <https://www.gov.uk/government/publications/the-uk-sanctions-list>
 - <https://www.trade.gov/consolidated-screening-list>
 - <https://www.cbp.gov/trade/trade-community/programs-outreach/blocked-denied-debarred>
 - <https://www.bis.doc.gov/index.php/policy-guidance/lists-of-parties-of-concern/entity-list>

Društvo nema poslovnu suradnju sa osobama i entitetima (subjektima) sa kojima je zabranjeno poslovati bilo da se radi o navedenima na Popisu posebno označenih državljana i blokiranih osoba - tzv. **SDN listi (Specially Designated Nationals and Blocked Persons)** ili osobama odnosno entitetima sa ostalih američkih lista entiteta (**the Entity List** <https://www.bis.doc.gov/index.php/policy-guidance/lists-of-parties-of-concern/entity-list>) ili osobama sa liste odbijenih fizičkih i pravnih osoba Denied Persons List (DPL), ili osobama sa liste ukinutih osoba - tzv. "Debarred Parties List" ili bilo kojoj drugoj jednakovrijednoj listi primjenjivoj u zemljama u kojima Društvo posluje.

Društvo ne sudjeluje u pružanju usluga niti proizvoda čija je krajnja upotreba zabranjena (**Prohibited End Uses**), kao što su nuklearna tehnologija, raketna tehnologija, kemijsko i biološko oružje, pomorski nuklearni pogoni, ono što je namijenjeno za krajnju upotrebu u vojsci, oružje za masovno uništenje, aktivnosti povezane sa naftom i iskorištavanjem i proizvodnjom zemnog plina.

- pridržavanje svih zakona protiv bojkota koji su na snazi u jurisdikcijama u kojima Društvo posluje.

The Company does not engage in business cooperation with prohibited individuals and entities (subjects) from the **Specially Designated Nationals and Blocked Persons List (SDN List)**, individuals and entities from the **US Entity List** (<https://www.bis.doc.gov/index.php/policy-guidance/lists-of-parties-of-concern/entity-list>), individuals from the Denied Persons List (DPL), individuals from the Debarred Parties List, or any other equivalent list in force in the countries where the company operates.

The Company does not participate in providing services or products that may be used in **Prohibited End Uses**, such as nuclear technology, missile technology, chemical and biological weapons, maritime nuclear facilities, items intended for military end-use, weapons of mass destruction, oil-related activities, or natural gas exploitation and production.

- The Company adheres to all anti-boycott laws that are in effect in the jurisdictions where the Company operates.



Program korporativne usklađenosti i etike i Etički kodeks

Program korporativne usklađenosti i etike M SAN Grupe d.o.o. i vlasnički povezanih društava osigurava uspješno, transparentno i regulirano poslovanje usklađeno sa različitim zakonima, propisima, smjernicama i drugim pravilima kao i internim pravilima, procedurama, standardima, strategijama, odlukama Društva i ostalim čime Društvo uz jake procese upravljanja rizicima i sustave internih kontrola, uspješno upravlja rizicima i minimizira ako ne i anulira njihov utjecaj na poslovanje Društva i realizaciju njegovih kratkoročnih i dugoročnih ciljeva i postavlja okvire dozvoljenog i etičkog ponašanja.

Društvo je svojim Etičkim kodeksom utvrdilo najviše standarde, pravila ponašanja te etička načela kojih su se dužni pridržavati odnosno u skladu s njima postupati u poslovanju svi radnici, partneri i suradnici Društva te sve ostale osobe, fizičke i pravne koje su na bilo koji način povezane s poslovanjem Društva. Neka od načela postupanja odnose se na zakonitost rada i poslovanja; načelo poštivanja integriteta i dostojanstva zaposlenika, načelo nulte stope tolerancije na diskriminaciju, mobbing i uznemiravanje; načelo nulte stope tolerancije na mito i korupciju; načelo izbjegavanja i prevencije sukoba interesa, načelo poštenog tržišnog natjecanja; načelo nulte stope tolerancije na pranje novca i financiranje terorizma, načelo sukladnosti sa kontrolom uvoza-izvoza, ograničenjima i sankcijama i ostala načela.

Corporate Compliance and Ethics Program and Code of Ethics

Alongside robust risk management processes and internal control systems, the M SAN Grupa d.o.o. and Affiliated Companies' Corporate Compliance and Ethics Program helps ensure successful, transparent, and regulated operations in compliance with various laws, regulations, guidelines, and other rules, as well as with internal rules, procedures, standards, strategies, Company decisions, and other means successfully leveraged by the Company to manage, minimize, and remove risks in the Company's operations and the fulfillment of its short-term and long-term goals, setting the framework for permissible and ethical conduct.

Through its Code of Ethics, the Company has identified the highest standards, rules of conduct, and ethical principles that are binding on all its employees, partners, and collaborators, as well as any other individuals and legal entities affiliated with the Company in any way. Some of the guiding principles include lawful employment and business, respect for the integrity and dignity of workers, a zero-tolerance policy against discrimination, mobbing, and harassment, a zero-tolerance policy against bribery and corruption, avoidance and prevention of conflicts of interest, fair competition, a zero-tolerance policy against money laundering and terrorism financing, compliance with import-export controls, restrictions, sanctions, and other principles.

Procjena rizika

Društvo provodi „Strategiju upravljanja rizicima“ kao i „Pravilnik o sustavu upravljanja rizicima“ te na godišnjoj razini procjenjuje rizike i nadopunjava svoj Katalog rizika te sukladno navedenom donosi odluke o tretmanu pojedinih rizika ovisno o njihovom utjecaju na poslovanje odnosno na ostvarenje strateških ciljeva, ali i vjerojatnosti da se takvi rizici pojave.

Svaka poslovna suradnja znači određeni rizik i kada se radi o rizicima koji izviru iz trgovine i izvoza Društvo je svjesno da je jedan od ključnih pokazatelja rizika koliko dobro poznaje svoje kupce, ali i općenito sve poslovne partnere te iz tog razloga kontinuirano procjenjuje rizike koji se odnose na njegove poslovne partnere. Slijedom navedenog, Društvo je donijelo dokumente „Pravila o postupku upravljanju kupcima“ i „Pravila o postupku upravljanja dobavljačima“ kojih se svi zaposlenici Društva moraju strogo pridržavati i sukladno njima postupati.

Risk Assessment

The Company implements the Risk Management Strategy and the Risk Management System Regulations, carries out annual risk assessments, and updates its Risk Catalog, using them as a basis for its decision on treating specific risks based on their impact on its operations or the fulfillment of its strategic goals, as well as the likelihood of such risks occurring.

Every business collaboration involves a certain level of risk; when it comes to trade and export risks, the Company is aware that how well it knows its customers and business partners is one of the key risk indicators. For this reason, the Company regularly assesses risks relating to its business partners. Consequently, the Company has adopted its Customer Management Procedure Rules and Supplier Management Procedure Rules, which are binding for all Company employees.



Upozorenja - red flags

Crvene zastavice su upozorenja koja se ne smiju ignorirati i koja mogu uputiti na kršenje Primjenjivih trgovinskih zakona, a time i neusklađenost izvoza:

A. Kupac (poslovni partner)

- Kupac je pridružen ili povezan s bilo kojim pojedincem ili subjektom na koje se primjenjuju sankcije.
- Kupac ili njegov zastupnik nerado pružaju standardne informacije vlastitom identitetu, njegovom upravljanju i korisnicima.
- Dostupno je malo ili nimalo informacija na internetu o Kupcu.
- Upiti se primaju od pojedinaca koje se može kontaktirati samo putem broja poštanskog pretinca ili broja mobitela.
- Kupac je nedavno osnovan i ima na raspolaganju značajna financijska sredstva, a nejasno je kako je došao u posjed tih financijskih sredstava.
- Korporativna struktura Kupca uključuje holding društvo smješteno u offshore jurisdikciji.

B. Proizvodi i usluge

- Kupac nije upoznat s korištenjem robe ili usluga i/ili ne postavlja komercijalna ili tehnička pitanja koja se obično postavljaju tijekom poslovnih pregovora.
- Roba ili usluge koje Kupac želi kupiti nisu u skladu sa informacijama poznatim o aktivnostima ili mjestu poslovanja Kupca.
- Mogućnosti proizvoda ne odgovaraju poslovanju i onome čime se Kupac doista bavi;
- Kupac nerado nudi informacije o krajnjoj upotrebi artikla;
- Kupac odbija rutinske usluge instalacije, obuke ili održavanja
- Naručeni artikl nije kompatibilan s tehničkom razinom zemlje u koju se otprema;
- Kupac se ne izražava jasno da li će kupljeni proizvod biti namijenjen za vlastitu upotrebu, za izvoz ili za ponovni izvoz.

Red Flags

Red flags are warnings that must not be ignored as they may indicate a violation of Applicable Trade Laws and non-compliance with exports:

A. Client (business partner)

- The Customer is associated or connected with individuals or entities subject to sanctions.
- The Customer or their agent is reluctant to provide standard information about their identity, management, and clients.
- Little or no information is available online about the Customer.
- Inquiries are received from individuals who can only be contacted through a mailbox number or mobile phone number.
- The Customer is a recently established business with significant financial resources, but it is unclear how they acquired these resources.
- The corporate structure of the Customer includes a holding company located in an offshore jurisdiction.

B. Products and services

- The Customer is unfamiliar with the use of the goods or services and/or does not ask typical commercial or technical questions in business negotiations.
- The Customer wants to purchase goods or services that do not align with known information about the Customer's activities or business location.
- The product's capabilities do not fit the Customer's line of business and actual activities.
- The Customer is reluctant to provide information about the end-use of an item.
- The Customer refuses routine installation, training, or maintenance services.
- The ordered item is incompatible with the technical level of the country to which it is being shipped.
- The Customer is unclear about whether the purchased product is intended for their own use, for export, or for re-export.

C. Otprema/ispоруka

- Kupac ili njegov zastupnik nerado pružaju standardne informacije o krajnjoj uporabi robe ili usluga ili konačnom odredištu robe ili mjestu gdje se usluge pružaju.
- Neobični uvjeti otpreme ili isporuke ili nije jasno hoće li doći do ponovne otpreme i gdje;
- Špediterska tvrtka navedena je kao konačno odredište proizvoda;
- Ruta dostave nije uobičajena za proizvod i odredište;
- Datumi isporuke su nejasni ili su isporuke planirane izvan puta odredišta;
- Pakiranje nije u skladu s načinom otpreme ili odredišta (npr. pakiranje u plovidbi za dostavu unutar Europe).

D. Uvjeti plaćanja

- Uvjeti plaćanja ili način plaćanja su neobični i odnose se npr. na plaćanje gotovinom kada je kupac spreman odmah platiti veliki iznos u gotovini (nebankarski transferi) kada bi uvjeti prodaje obično zahtijevali financiranje;
- Kupac nudi plaćanje cijene znatno iznad uobičajene tržišne vrijednosti za predmetnu robu ili usluge.
- Kupac inzistira na korištenju banaka koje nisu dobro poznate ili na korištenju gotovine ili kriptovalute.

C. Shipping/Delivery

- The Customer or their agent is reluctant to provide standard information about the end-use of goods or services or the final destination of goods or the location where services are provided.
- Unusual shipping or delivery conditions, or it is unclear whether there will be re-shipping and where.
- A freight forwarding firm is listed as the final destination of a product.
- The shipping route is not typical for the product and destination.
- Delivery dates are vague, or deliveries are planned for out-of-the-way destinations.
- Packaging is inconsistent with the shipping method or destination (e.g., packaging for maritime transport for shipping within Europe).

D. Terms of payment

- Unusual payment terms or methods, such as when the customer is willing to immediately pay a large amount in cash (non-bank transfers) when the terms of sale would normally call for financing.
- The Customer offers to pay a price for goods or services that is significantly higher than the usual market value.
- The Customer insists on using obscure banks or paying in cash or cryptocurrency.

Provjera poslovnih partnera, krajnje upotrebe i izvoznih licenci

Društvo prodaje, izvozi ili ponovno izvozi robu samo u one zemlje za koje posjeduje dozvole.

Društvo sklapa ugovore i realizira poslovnu suradnju isključivo sa poslovnim partnerima koji su se obvezali da robu nabavljenu od Društva će prodati isključivo pravnim i fizičkim osobama/subjektima/entitetima koje se ne nalaze na primjenjivim sankcijskim listama odnosno zemljama ili teritorijima koje se ne nalaze pod sankcijama SAD-a odnosno EU-a ili druge primjenjive jurisdikcije te da istu robu neće koristiti u zabranjene krajnje svrhe.

Kontrole potencijalnih poslovnih partnera i naknadne kontrole

Prije započinjanja poslovne suradnje sa potencijalnim poslovnim partnerom, provode se brojne kontrole opisane u dokumentima Pravila o postupku upravljanja kupcima i Pravila o postupku upravljanja dobavljačima, sve sukladno poznatom standardu „Know your customer“.

Tek nakon što potencijalni partner prođe detaljne kontrole od strane odgovornih organizacijskih jedinica i osoba, moguće je otvoriti novog partnera u bazi podataka i započeti poslovnu suradnju prema pravilima definiranim za nove poslovne partnere i sukladno sklopljenim ugovorima.

Prvotna kontrola poslovnih partnera nije i konačna budući se kontrole provode kontinuirano i periodično.

U slučaju da se neki od kupaca nalazi na sankcijskoj listi, bez ikakve se odgode obavještava Uprava društva, pravna služba i financije, provjera se poslovni odnos sa kupcem, provjeravaju se kompletni podaci a kupca se blokira u sustavu i onemogućuje daljnja poslovna suradnja odnosno bilo kakva prodaja robe.

Verification of Business Partners, End-Uses, and Export Licenses

The Company sells, exports, or re-exports goods only to countries for which it possesses licenses.

The Company enters into contracts and conducts business exclusively with business partners who are committed to selling any goods obtained from the Company only to individuals, entities, and subjects that are not on any applicable sanction lists, or in countries or territories subject to sanctions by the US, the EU or other applicable jurisdictions, and who commit not to use the goods for prohibited end-uses.

Controls on Potential Business Partners and Subsequent Checks

Before establishing a business collaboration with a potential business partner, the Company conducts various checks defined in its Customer Management Procedure and Supplier Management Procedure, in accordance with the established Know Your Customer standards.

A new partner may be added to the database and commence business collaboration only after undergoing detailed checks by responsible organizational units and individuals, based on the rules for new business partners and in accordance with duly executed contracts.

The initial check of business partners is not final and checks are repeated continually and periodically.

The Company's Board, legal department, and finance department must be promptly informed if a customer appears on any sanction lists. The business relationship with the customer is identified, all data screened, and the customer is blocked in the system to prevent any further business collaboration or any sale of goods.

Trening zaposlenika

Sukladno ovom Programu, Društvo educira svoje zaposlenike i provodi interne treninge jednom godišnje odnosno češće prema potrebi. Pored zaposlenika, treninge prolazi menadžment i Uprava Društva.

Vođenje evidencije

Društvo poštuje sve zakone i propise prema kojima svu dokumentaciju vezanu uz poslovne transakcije čuva minimalno 11 godina odnosno neke dokumente čuva i trajno.

Sve računovodstvene evidencije Društva sukladne su zakonima i propisima RH, EU i ostalih zemalja u kojima Društvo posluje, kao i Međunarodnim računovodstvenim standardima te održavaju stvarno i istinito stanje poslovanja pojedinog poduzeća.

Društvo i svi financijski izvještaji, revidirani su od strane renomiranih revizijskih društava. Revizorski izvještaji su javno dostupni dokumenti na web stranici Društva <https://www.msan.hr/tvrtka/#vodeci-regionalni-distributer>.

Employee Training

In accordance with this Program, the Company educates its employees and conducts internal training sessions once a year, or more frequently as needed. In addition to employees, training is also provided to the Company's management and Board.

Record-Keeping

The Company complies with all laws and regulations that require keeping all documents related to business transactions for at least 11 years. Some documents are kept permanently.

All Company's accounting records accurately and truthfully reflect the individual operations of each company and are compliant with the laws and regulations of the Republic of Croatia, the EU, and other countries where the company operates, as well as international accounting standards.

The Company and all financial statements are audited by reputable audit firms. Audit reports are publicly available on the Company's website at <https://www.msan.hr/tvrtka/#vodeci-regionalni-distributer>.



Radnje koje je potrebno činiti ili izbjegavati

Društvo upućuje sve svoje zaposlenike na radnje i aktivnosti koje je potrebno poduzimati odnosno izbjegavati.

Potrebno je poduzimati slijedeće	Potrebno je izbjegavati i ne poduzimati
Razumjeti široku definiciju osoba koje moraju poštovati sankcije i/ili kontrole izvoza.	Ne uključujte drugog dionika Društva u posao u kojem je zabranjeno sudjelovati u skladu s primjenjivim sankcijama i/ili kontrolama izvoza.
Utvrđiti potencijalne sankcije i/ili probleme s kontrolama izvoza te pomoći drugim dionicima da to učine (tj. navesti rizike).	Nemojte pretpostavljati da su sankcije i/ili kontrole izvoza relevantne samo unutar EU-a ili SAD-a i nemojte zatvarati oči pred crvenim zastavicama.
Postavljati pitanja i tražiti smjernice od pravnog odjela Društva ili odjela za usklađenost.	Nemojte poduzimati mjere u području sankcija i/ili kontrola izvoza kada vam nisu jasne informacije koje se odnose na određenu transakciju.
Upoznati strukturu, činjenične elemente i način izvršenja transakcija u kojima sudjelujete.	Nemojte skrivati elemente transakcije i uvijek pružajte puni stupanj transparentnosti u vezi sa svojim projektima svim uključenim dionicima Društva.
Utvrđiti može li bilo koji od zadataka pod vašim odgovornostima kršiti primjenjive sankcije i/ili kontrole izvoza i odmah o tome obavijestiti svog direktno nadređenog voditelja.	Nemojte izvršavati zadaću za koju imate razloga vjerovati da vam je zabranjeno obavljati je zbog primjenjivih sankcija i/ili kontrola izvoza.

Actions to Take or Avoid

All Company employees are instructed on actions and activities that need to be taken or avoided.

Actions to Take	Actions to Avoid
Understand the broad definition of persons who must comply with sanctions and/or export controls.	Do not involve other Company stakeholders in business if involvement is prohibited under applicable sanctions and/or export controls.
Identify potential sanctions and/or export control issues and help other stakeholders do so (i.e., flag the risks).	Do not assume that sanctions and/or export controls are only relevant within the EU or the US, and do not turn a blind eye to red flags.
Ask questions and seek guidance from the Company's legal or compliance department.	Do not take actions in the field of sanctions and/or export controls when any information relating to a specific transaction is unclear to you.
Know the structure, factual elements, and manner of performance of the transactions you are involved in.	Do not hide elements of a transaction and always provide full transparency regarding your projects to all Company stakeholders involved.
Assess if any of the tasks under your responsibilities may violate applicable sanctions and/or export controls and immediately inform your line manager.	Do not carry out a task that you have reasons to believe is prohibited for you to carry out due to applicable sanctions and/or export controls.

Obavijestiti nadređene, Upravu, pravni odjel ili odjel za usklađenost Društva ako se radi o poslovnim zadacima zabranjenim u skladu s primjenjivim sankcijama i / ili kontrolama izvoza.	Nemojte prisiljavati ili vršiti pritisak na bilo koga, bilo eksplicitno ili implicitno, da izvršava zadaće zabranjene primjenjivim sankcijama i/ili kontrolama izvoza.
Osigurati da se poslovanje zabranjeno primjenjivim sankcijama i/ili kontrolama izvoza ne prosljeđuje povezanim društvima ili društvima kćerima sa svrhom ili učinkom zaobilaznja primjenjivih sankcija i kontrola izvoza.	Ni na koji način ne smijete podržavati aktivnosti kojima se, namjerno ili kao rezultat aktivnosti, zaobilaze zabrane u skladu s primjenjivim sankcijama i kontrolama izvoza.
Prepoznajte razliku između statusa subjekta za koji radite i vašeg individualnog statusa u skladu s primjenjivim sankcijama i/ili zakonima o kontroli izvoza.	Nemojte pretpostavljati da je status subjekta za koji radite uvijek jednak vašem osobnom statusu u skladu s primjenjivim zakonima o sankcijama i kontroli izvoza.

Sankcije

Povreda ili samo predodžba povrede ovog Programa može biti štetna za ugled Društva u cjelini, kao i njegovih zaposlenika te izazvati reputacijsku, financijsku i druge štete. Društvo, njezini zaposlenici i predstavnici mogu biti izloženi kaznenim, građanskim i mandatnim kaznama, uključujući zatvor i/ili novčane kazne. Povredom ovog Programa ili zakona na kojima se on temelji, zaposlenici podliježu disciplinskim mjerama, uključujući otkaz ugovora o radu.

Notify your superiors, the Company's Board, legal department, or compliance department if you are dealing with business tasks that are prohibited under applicable sanctions and/or export controls.	Do not force or pressure anyone, either explicitly or implicitly, to perform tasks prohibited under applicable sanctions and/or export controls.
Ensure that business prohibited under applicable sanctions and/or export controls is not forwarded to affiliates or subsidiaries with the purpose or effect of circumventing applicable sanctions and export controls.	Never support any activities that circumvent the prohibitions under applicable sanctions and export controls, either deliberately or as a result of the activity.
Recognize the difference between the status of the entity that you work for and your individual status under applicable sanctions and/or export control laws.	Do not assume that the status of the entity that you work for is always identical to your personal status under applicable sanctions and export control laws.

Sanctions

Any violation or any appearance of a violation of this Program can harm the image of the Company and its employees and cause reputational, financial, and other types of damage. The Company, its employees, and representatives may be subject to criminal, civil, and regulatory penalties, including imprisonment and/or fines. Any employee found violating this Program or underlying laws will be subject to disciplinary actions, including termination of employment.

Prijava povreda ili sumnjivih djelatnosti

Društvo zastupa nultu toleranciju prema nezakonitim i/ili neetičnim radnjama odnosno postupcima koji krše ovaj Program, bilo od strane zaposlenika Društva ili poslovnih partnera.

Ako primijetite nešto sumnjivo, prijavite to Vašem rukovoditelju, pravnoj službi ili odjelu za usklađenost osobno ili anonimno. Vi ste odgovorni za prijavljivanje događaja za koje vjerujete da krše ovaj Program, pa i ako Vaš nadređeni krši isti.

Društvo neće tolerirati šikaniranje onoga tko u dobroj vjeri podnese prijavu ili surađuje u postupku istrage, čak i ako se optužbe pokažu neutemeljenima. Ukoliko primijetite šikaniranje, prijavite ga.

Dužni ste surađivati u istrazi, u suprotnom podliježete disciplinskim mjerama.

U Zagrebu, 02.11.2023.



Irena Langer - Breznik,
predsjednica Uprave

Reporting Violations or Suspicious Activities

The Company advocates zero tolerance for illegal and/or unethical actions and behaviors of Company employees or business partners that violate this Program.

If you notice anything suspicious, report it to your supervisor, our legal department, or our compliance department personally or anonymously. You are responsible for reporting any events you believe may violate this Program, even if the violator is your supervisor.

The Company will not tolerate harassment of anyone who reports or cooperates in the investigation in good faith, even if the accusations prove to be unfounded. If you notice harassment, report it.

You are required to cooperate in the investigation; otherwise, you may be subject to disciplinary actions.

In Zagreb, November 2, 2023



Irena Langer - Breznik,
President of the Management Board

m SAN
GRUPA

M SAN Grupa d.o.o.
Dugoselska ulica 5, 10372 Rugvica (Općina Rugvica), Hrvatska